

國立彰化師範大學教職員工健康服務計畫

109年12月31日職業安全衛生委員會討論通過

一、依據：勞動部職業安全衛生法及勞工健康保護規則辦理。

二、目的：

推動教職員工健康服務，進行健康風險評估與健康管理，採取健康促進相關措施以及職場選工、配工及復工，增進教職員工健康、安全與福祉，營造健康職場。

三、組織與任務：

(一) 人事室

1. 協助本計畫之推動與執行。
2. 協助行政管理，提供勞工基本資料、工時情形、假別申請及職務異動。
3. 依健康風險分級，協助工作者進行職務調整及更換。

(二) 環安中心

1. 協助本計畫之規畫、推動與執行。
2. 協助環境與健康危害因子辨識、健康風險分級及危害控管。
3. 協助環境監控，提出改善方案措施並督導。
4. 辦理在職人員健康檢查、特殊健康檢查作業。

(三) 學務處醫護室

1. 本計畫規劃、推動及執行。
2. 辦理健康教育、衛生指導及促進等措施之策劃與實施。
3. 辦理臨場健康服務執行之紀錄、健康指導與評估等醫療資料之保存及管理，並應注意保護個人資料安全。
4. 一般及工作相關傷病之防治、健康諮詢及緊急處置。
5. 協助環境與健康危害因子辨識、健康風險及管理分級，工作適性評估與建議。

(四) 工作場所負責人(各單位主管、計畫主持人及實驗室指導教授)

1. 協助本計畫之推動與執行。
2. 協助環境與健康危害因子辨識及場所改善措施。

(五) 教職員工

1. 配合本計畫之執行。
2. 協助環境與健康危害因子辨識及工作場所改善措施。

四、計畫內容

(一) 教職員工健康服務年度計畫時程表，詳如附件一。

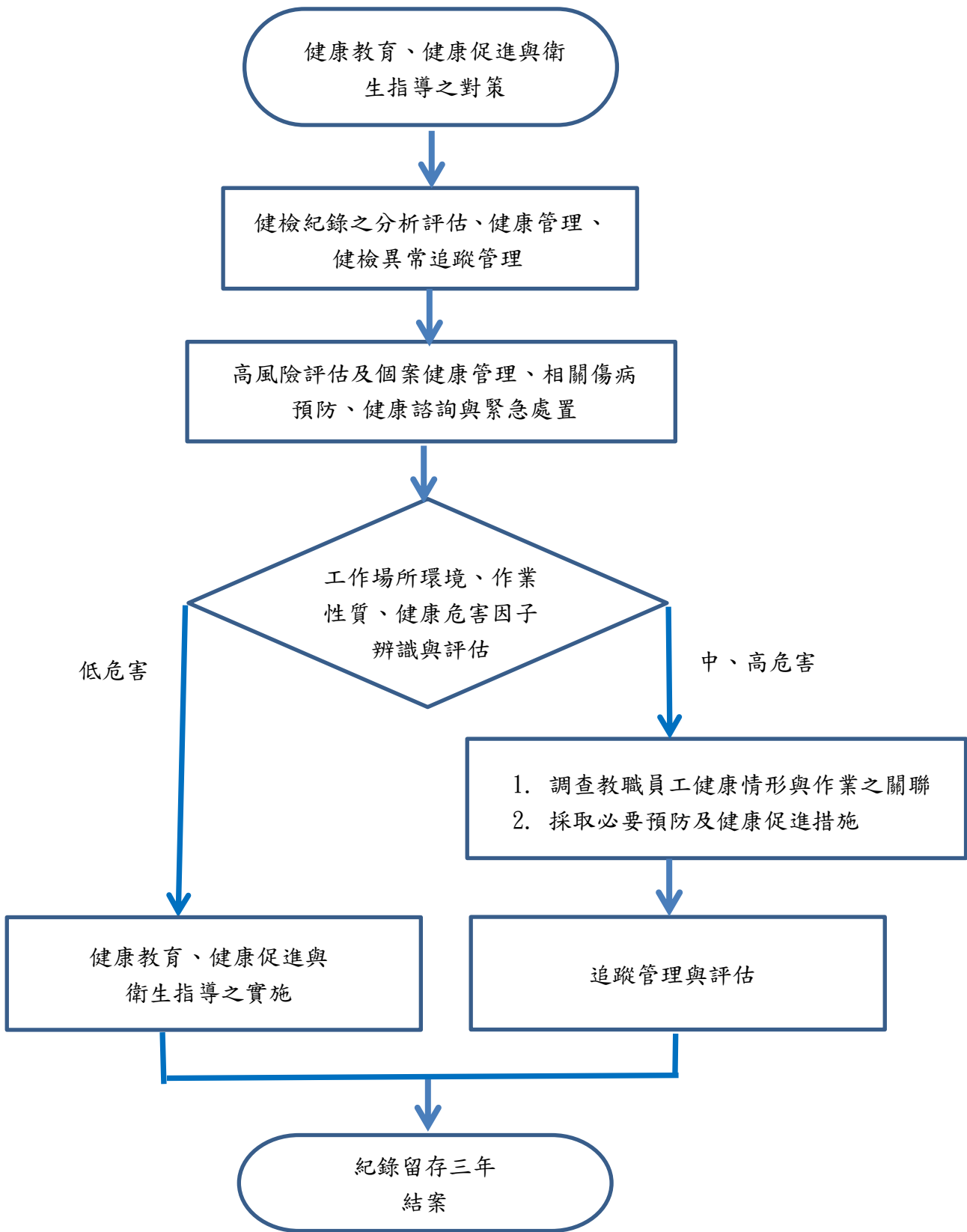
(二) 教職員工健康服務實施過程中，為落實執行計畫中每項項目及掌握進度，依據「教職員工健康服務流程圖」(附件二)執行。

五、本計畫執行紀錄或文件留存三年。

六、本計畫經職業安全衛生委員會審議通過，陳請校長核定後施行，修正時亦同。

教職員工健康服務年度計畫時程表

項次	教職員工健康服務項目	實施日期年度 1 月份至 12 月份											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	作業環境危害辨識與健康風險管理	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V
2	教職員工體格(健康)檢查結果與分析	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V
3	選配工與職業傷病教職員工復工評估管理			V			V			V			V
4	教職員工健康檢查與工作相關異常之健康管理			V			V			V			V
5	母性健康保護調查評估與管理	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V
6	中高齡教職員工健康保護評估與健康管理			V			V			V			V
7	高風險教職員工個案健康評估與管理			V			V			V			V
8	職業傷病預防、個案管理等及其紀錄保存	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V
9	異常工作負荷促發疾病預防評估及健康管理	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V
10	協助職務遭受不法侵害風險評估。	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V
11	人因性危害防止評估與健康追蹤	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V
12	工作相關傷病之預防、健康諮詢緊急處置及急救訓練	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V
13	健康教育與衛生指導及健康促進	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V
14	定期報告教職員工健康服務業務			V			V			V			V



圖：教職員工健康服務流程圖